

Standardy ochrony małoletnich w Niepublicznym Zakładzie Opieki Stomatologicznej „E-DENT” Edyta Ziółkowska-Boboryko w Szczecinie

Wstęp:

Z uwagi na obowiązek wynikający z zapisów Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej wyrażony w treści art. 72 ust. 1, jak i z przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560), a nałożony na podmioty lecznicze, niniejszym w celu ochrony i dla dobra małoletnich wprowadza się w Niepublicznym Zakładzie Opieki Stomatologicznej „E-DENT” Edyta Ziółkowska-Boboryko w Szczecinie „Standardy ochrony małoletnich”

- Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez członków personelu Niepublicznego Zakładu Opieki Stomatologicznej „E-DENT” Edyta Ziółkowska-Boboryko w Szczecinie, zwanym dalej „NZOS E-DENT”) jest działanie dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie;
- Personel NZOS E-DENT traktuje małoletniego z szacunkiem oraz w miarę możliwości uwzględnia jego potrzeby;
- Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel NZOS E-DENT wobec małoletniego przemocy w jakiegokolwiek formie;
- Uznaje się szczególną rolę pracowników ochrony zdrowia w identyfikacji przemocy wobec dzieci, reagowaniu na nią i zapewnieniu dziecku bezpieczeństwa. Realizując te cele, personel NZOS E-DENT działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.

Cel wprowadzenia niniejszych standardów:

- Zapewnienie wszystkim małoletnim pacjentom E-DENT ochrony przed krzywdzeniem i ustalenie procedur udzielania im wsparcia;
- Zapewnienie personelowi NZOS E-DENT niezbędnych informacji i kompetencji, aby umożliwić im wywiązanie się z obowiązków w zakresie dbałości o dobro małoletnich pacjentów i ich ochrony przed przemocą;
- Zapewnienie małoletnim pacjentom oraz ich rodzicom lub opiekunom niezbędnych informacji na temat zasad obowiązujących w podmiocie oraz możliwości uzyskania wsparcia w sytuacji podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia.

Rozdział I

§ 1.

Objaśnienie terminów

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Podmiocie, podmiocie leczniczy** – należy przez to rozumieć NZOS E-DENT oraz każdy podmiot prowadzący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej bez względu na formę prawną i źródło finansowania, świadczący usługi dzieciom lub działający na rzecz dzieci;
- 2) **Personelu podmiotu** - należy przez to rozumieć pracowników, współpracowników NZOS E-DENT, niezależnie od podstawy zatrudnienia (w tym osoby świadczące usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne, wolontariusze, studenci, rezydenci, stażyści, praktykanci) w NZOS E-DENT, niezależnie od pełnionych stanowisk (lekarze dentyści, asystentki stomatologiczne, higienistki, rejestratorki medyczne i inni pracownicy, w tym personel administracyjny, pomocniczy, w tym sprzątający i pilnujący porządku);
- 3) **Kierownictwie** – należy przez to rozumieć osobę lek. dent. Edyty Ziółkowskiej – Boboryko – Kierownika NZOS E-DENT, która jest uprawniona do podejmowania decyzji o działaniach NZOS E-DENT;
- 4) **Podmiotach współpracujących** - należy przez to rozumieć podmioty zewnętrzne - dostawcy usług na rzecz NZOS E-DENT, tj. agencje ochrony, pracownie protetyczne, kancelarie prawnicze, agencje zatrudniające personel sprzątający, informatycy oraz biura rachunkowe;
- 5) **Małoletnim lub Dziecku** – należy przez to rozumieć każdą osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
- 6) **Opiekunie dziecka** – należy przez to rozumieć przedstawiciela ustawowego dziecka tj.: rodzica¹ albo opiekuna²; rodzica zastępczego³; opiekuna tymczasowego (czyli osobę upoważnioną do reprezentowania małoletniego obywatela Ukrainy, który przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osób dorosłych)⁴ ;
- 7) **Zgodzie opiekuna** – należy przez to rozumieć zgodę rodziców albo zgodę opiekuna, rodzica zastępczego lub opiekuna tymczasowego. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny;
- 8) **Krzywdzeniu dziecka** – należy przez to rozumieć każde zachowanie względem dziecka, które stanowi wobec niego czyn zabroniony. Oprócz tego krzywdzeniem jest zaniedbanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie, a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych dziecka i zakłóceniem jego rozwoju.

1 W rozumieniu art. 98 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,

2 W rozumieniu art. 155 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,

3 W rozumieniu Art. 112¹ Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,

4 W rozumieniu art. 25 Ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

Przy czym dla potrzeb niniejszego dokumentu wyróżnia się następujące, podstawowe formy krzywdzenia:

- a) **Przemoc fizyczna wobec dziecka** - jest to działanie bądź zaniechanie wskutek którego dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest na nią potencjalnie zagrożone. Krzywda stanowi rezultat działania bądź zaniechania ze strony rodzica, opiekuna, osoby odpowiedzialnej za dziecko, posiadającej nad nim władzę lub takiej, której ufa. O przemocy fizycznej mówimy zarówno w wymiarze jednorazowym, jak i powtarzającym się;
- b) **Przemoc psychiczna wobec dziecka** - jest to przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a osobą za nie odpowiedzialną lub osobą, której dziecko ufa. Tak jak w przypadku przemocy fizycznej obejmuje zarówno działania, jak i zaniechania. Do przejawów przemocy psychicznej zaliczamy m.in.:
 - niedostępność emocjonalną,
 - zaniedbywanie emocjonalne,
 - relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu,
 - nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem,
 - niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka,
 - niedostrzeganie lub nieuznawanie granic psychicznych między dzieckiem a osobą odpowiedzialną,
 - nieodpowiednią socjalizację, demoralizację,
 - sytuacje, w których dziecko jest świadkiem przemocy.
- c) **Przemoc seksualna wobec dziecka (wykorzystywanie seksualne dziecka)** - jest to angażowanie dziecka poprzez osobę dorosłą lub inne dziecko w aktywność seksualną. Dotyczy sytuacji gdy nie dochodzi do kontaktu fizycznego (np. ekshibicjonizm, molestowanie werbalne - np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka, komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, zachęcanie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming - strategie nieseksualnego uwodzenia dziecka z intencją nawiązania kontaktu seksualnego w przyszłości) i gdy do takiego kontaktu dochodzi (sytuacje takie jak: dotykanie dziecka, zmuszanie dziecka do dotykania ciała sprawcy, stosunek seksualny). Każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem przed ukończeniem 15 roku życia jest przestępstwem. W przypadku dzieci mówimy o wykorzystaniu seksualnym, kiedy między wykorzystującym (dorosły, inne dziecko) a wykorzystywanym (dziecko) z uwagi na wiek lub stopień rozwoju zachodzi relacja siły, opieki czy zależności. Do innej formy wykorzystywania seksualnego dzieci zalicza się wyzyskiwanie seksualne np. wykorzystanie dziecka lub jego wizerunku do tworzenia materiałów przedstawiających seksualne wykorzystywanie tzw. CSAM (na przykład z wykorzystaniem oprogramowania). Jest to jakiegokolwiek:

faktyczne lub usiłowane nadużycie podatności dziecka na zagrożenia, przewagi sił lub zaufania - w celu seksualnym. Wyzysk seksualny obejmuje (choć nie jest to konieczne) czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z wykorzystania seksualnego. Szczególne zagrożenie wyzyskiem seksualnym ma miejsce podczas kryzysów humanitarnych. Zagrożenie wyzyskiem seksualnym dotyczy zarówno samych dzieci, jak i opiekunów tych dzieci, mogących paść ofiarą wyzysku;

- d) **Zaniedbywanie dziecka** - jest to chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie fizycznych i psychicznych potrzeb dziecka. Może przyjmować formę nierespektowania praw dziecka, co w rezultacie prowadzi do zaburzeń w jego zdrowiu i/lub rozwoju. Do zaniedbywania dziecka dochodzi w relacjach dziecka z osobą zobowiązaną do opieki, wychowania, troski i ochrony;
 - 9) **Osobie odpowiedzialnej za standardy ochrony dzieci** – rozumie się przez to osobę Kierownika NZOS E-DENT sprawującą nadzór nad prawidłowym stosowaniem standardów ochrony dziecka w NZOS E-DENT oraz ich aktualność;
 - 10) **Osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu** – rozumie się przez to osobę Kierownika NZOS E-DENT odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu;
 - 11) **Danych osobowych dziecka** – rozumie się przez to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka, w tym jego imię i nazwisko, wizerunek.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
- a) Istnieje podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka, np. fizyczne uszkodzenie ciała dziecka (wybity ząb, zasinienia na ciele), wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem lub popełniono inne przestępstwo wobec dziecka;
 - b) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie;
 - c) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
- a) rodziców/opiekunów prawnych dziecka,
 - b) inne osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, w tym o nieustalonej tożsamości).

Rozdział II

§ 2.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

Kompetencje personelu:

1. Członkowie personelu NZOS E-DENT posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. Personel NZOS E-DENT monitoruje sytuację i dobrostan dziecka.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka krzywdzenia dziecka personel NZOS E-DENT podejmuje działania profilaktyczne w zakresie swoich kompetencji i możliwości, np. podejmuje rozmowę z opiekunami. Podjęte kroki należy odnotować w dokumentacji medycznej dziecka.
4. W sytuacji opisanej w punkcie 3, personel NZOS E-DENT niezwłocznie zgłasza incydent kierownikowi NZOS E-DENT oraz omawia z Nim sytuację.

§ 3.

Zasady rekrutacji personelu:

1. Przed zatrudnieniem danej osoby w NZOS E-DENT lub nawiązaniem współpracy w innej formie i powierzeniem jej obowiązków polegających na pracy z dzieckiem Kierownik NZOS E-DENT ustala kwalifikacje tej osoby oraz podejmuje działania w celu ustalenia czy posiada kompetencje do pracy z dzieckiem oraz wyklucza ryzyko wystąpienia z jej strony zagrożenia dla dobra dziecka i zagrożenia jego bezpieczeństwa.
2. W trakcie rekrutacji uzyskuje się od kandydata:
 - 1) dane osobowe kandydata, takie jak imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe, potwierdzone sprawdzeniem dokumentu tożsamości;
 - 2) informacje dotyczące:
 - a) wykształcenia kandydata/kandydatki;
 - b) kwalifikacji zawodowych kandydata/kandydatki;
 - c) przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.
3. W celu uzyskania dodatkowych informacji o kandydatce/kandydacie kierownik NZOS E-DENT może wystąpić do niego/do niej o przedstawienie referencji z poprzednich miejsc zatrudnienia (od poprzedniego pracodawcy) lub wskazanie kontaktu w celu pozyskania referencji. Nieprzedłożenie ww. dokumentu nie może wywoływać negatywnych konsekwencji dla kandydata lub kandydatki.
4. Przed nawiązaniem współpracy z daną osobą, Kierownik NZOS E-DENT ma obowiązek sprawdzić informacje dotyczące karalności danej osoby, wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
5. Ponadto osoba przyjęta na stanowisko związane z pracą z dziećmi musi bezwzględnie podpisać następujące oświadczenia:
 - a) oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony dzieci i zobowiązaniu do jej przestrzegania – Załącznik nr 1;
 - b) oświadczenie o zapoznaniu się z Zasadami bezpiecznych relacji i zobowiązaniu do ich przestrzegania – Załącznik nr 2;
6. Oświadczenia zostają włączone do akt osobowych pracownika, a w przypadku ich braku dołączone do umowy cywilnoprawnej.

7. Brak zgody na podpisanie któregokolwiek dokumentu wymienionego w ust. 5 uniemożliwia nawiązanie z tą osobą jakiegokolwiek stosunku prawnego (zawarcie umowy o pracę/współpracy).

§ 4.

Zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko:

1. Personel NZOS E-DENT zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko.
2. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Personel traktuje dziecko z szacunkiem i podmiotowo. Podmiotowy stosunek do dziecka oznacza, że podejmując decyzje dotyczące dziecka, należy poinformować je o tym, wysłuchać jego opinii oraz o ile to możliwe i bezpieczne, uwzględniać jego potrzeby.
3. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują każdego członka personelu NZOS E-DENT, a także każdą dorosłą osobę mającą kontakt z dziećmi znajdującymi się pod opieką NZOS E-DENT. Znajomość i zaakceptowanie zasad zostanie potwierdzone podpisaniem oświadczenia.
4. Zasady bezpiecznych relacji personelu NZOS E-DENT z dziećmi obejmują: obowiązek traktowania małoletnich pacjentów w sposób podmiotowy, zakazu stosowania przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie, zakazu nawiązywania jakichkolwiek relacji o charakterze seksualnym czy romantycznym, zasady realizowania kontaktu z dziećmi w godzinach pracy, za pomocą kanałów służbowych i w celach związanych z udzielaniem świadczeń medycznych, obowiązek szczególnej dbałości o pacjentów małoletnich z niepełnosprawnościami.
5. Każdy członek personelu NZOS E-DENT w kontakcie z dzieckiem:
 - a) przedstawia się i mówi, kim jest i jaka jest jego rola w leczeniu pacjenta;
 - b) komunikuje się z dziećmi w sposób życzliwy i cierpliwy, okazuje empatię i dobrą wolę w rozmowie;
 - c) zachowuje uczciwość i dobre intencje;
 - d) przekazuje dziecku informacje w sposób dostosowany do jego wieku, przy użyciu prostego języka; informuje o tym, co robi i co się z nim dzieje lub będzie dziać; sprawdza, czy dziecko rozumie, co się będzie działo i jakie będą skutki działań medycznych;
 - e) upewnia się, czy dziecko wie, że może zawsze zadawać pytania członkom personelu;
 - f) zwraca się do dziecka po imieniu w formie preferowanej przez dziecko, respektuje jego tożsamość i ekspresję;
 - g) korzysta z alternatywnych form komunikacji z dzieckiem, które tego potrzebuje;
 - h) zachowuje wrażliwość kulturową, szanuje i równo traktuje każde dziecko bez względu ze względu na jakiegokolwiek cechy, w tym specjalne potrzeby, niepełnosprawność, rasę, płeć, religię, kolor skóry, pochodzenie narodowe lub etniczne, język, stan cywilny, orientację seksualną, stan zdrowia, wiek, zdolności, przekonania polityczne lub status społeczny.

§ 5.

Prawo do prywatności w zakresie leczenia:

1. Każdy członek personelu NZOS E-DENT ma obowiązek szanować prawo dziecka do prywatności. Należy poinformować dziecko o tym, że ma prawo do poufności ze strony personelu medycznego, jeśli dana informacja nie zagraża życiu lub zdrowiu dziecka i dotrzymanie poufności nie wiąże się ze złamaniem prawa. Jeśli zajdzie potrzeba ochrony dziecka bądź wystąpi inna sytuacja, z którą wiąże się z ujawnieniem określonych danych na temat dziecka, należy go o tym jak najszybciej powiadomić, wyjaśniając sytuację.
2. W trakcie badania należy, w miarę możliwości zapewnić, że podczas badania dziecka obecny jest rodzic, opiekun dziecka lub inna osoba bliska wskazana przez dziecko, chyba że dziecko sobie tego nie życzy lub opiekun dziecka zagraża bezpieczeństwu udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza dentystę.
3. Omawiając sytuację zdrowotną dziecka i podejmując decyzje dotyczące dziecka, należy traktować je podmiotowo, zwracać się bezpośrednio do dziecka, szanować prawo dziecka do autonomii, dawać mu poczucie sprawczości i wpływu na to, co się z nim dzieje w trakcie leczenia. Należy jednak pamiętać, że decyzje i wybory podejmowane przez dziecko powinny dotyczyć spraw na miarę jego wieku, etapu rozwoju i możliwości poznawczych oraz z uwzględnieniem jego bezpieczeństwa. Należy respektować prawo pacjentów, którzy ukończyli 16 lat, do współdecydowania o własnym zdrowiu oraz metodach leczenia i otrzymywania pełnych informacji w tym zakresie.
4. Podczas czynności medycznych kontakt fizyczny z dzieckiem należy ograniczyć do czynności niezbędnych, adekwatnych do wieku i rozwoju dziecka i przeprowadzać je dbając o komfort pacjenta i z poszanowaniem jego godności i intymności. Należy zawsze uprzedzać o swoim działaniu, pytać o zgodę opiekuna dziecka lub samo dziecko. W trakcie badania dziecku powinien towarzyszyć opiekun lub inna osoba z personelu, chyba że dziecko sobie tego nie życzy lub opiekun dziecka zagraża bezpieczeństwu udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza dentystę.
5. Kontakt fizyczny z dzieckiem niezwiązany z udzielaniem świadczenia medycznego może odbywać się wyłącznie za zgodą dziecka i zgodnie z jego potrzebą. Przed przytuleniem, pogłaskaniem czy wzięciem dziecko na kolana, aby np. je pocieszyć lub uspokoić, należy zapytać je, czy tego potrzebuje.
6. W przypadku pracy z dzieckiem, które doświadczyło krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania należy zachować ostrożność i dystans w celu ochrony dziecka. Zawsze należy tłumaczyć dziecku jakie i dlaczego stawiamy granice.
7. Każde dziecko ma prawo, aby opiekunowie towarzyszyli mu podczas leczenia i korzystania ze świadczeń medycznych, zawsze gdy tego potrzebuje, chyba że zachodzi przypadek, gdy opiekun dziecka zagraża bezpieczeństwu udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza dentystę. Należy zadbać o to, aby opiekun był informowany o bieżącej sytuacji medycznej dziecka, a także uwzględniać rolę opiekuna w opiece nad dzieckiem, przygotowaniu go do leczenia i uspokajaniu dziecka.

8. Należy poinformować dziecko i opiekunów o zasadach obowiązujących w NZOS E-DENT i podkreślać znaczenie ich przestrzegania dla minimalizowania dyskomfortu wszystkich pacjentów.

§ 6.

Ujawnienie krzywdzenia:

W sytuacji ujawnienia krzywdzenia dziecka należy stworzyć mu możliwość wypowiedzenia się, przedstawienia swojego zdania/opinii, pamiętając, że może to być dla dziecka pierwsza i jedyna rozmowa (dziecko może już nie podjąć więcej prób poszukiwania wsparcia). Szczególnie ważne jest, by:

- a) wyrazić swoją troskę poprzez deklarację, że się dziecku wierzy;
- b) zapewnić dziecko, że dobrze uczyniło podejmując rozmowę o doznanej krzywdzie;
- c) wyjaśniać dziecku, że nie jest winne zaistniałej sytuacji;
- d) jednoznacznie negatywnie ocenić każdą formę przemocy, dając wyraźny sygnał, że jest ona niedopuszczalna i należy jej zapobiegać/powstrzymać;
- e) należy odpowiednio poinformować dziecko, kto i jak zajmie się sprawą, w tym udzielić mu informacji, że podjęte zostaną działania zapewniające mu bezpieczeństwo.

§ 7.

Zachowania niedopuszczalne:

1. Członkowi personelu NZOS E-DENT nie wolno:
 - 1) nawiązywać z dzieckiem relacji o charakterze seksualnym ani romantycznym;
 - 2) proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych, substancji psychoaktywnych, jak również używać ich w obecności dzieci w czasie wykonywania obowiązków służbowych lub pobytu na terenie NZOS E-DENT;
 - 3) oglądać treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę w obecności dzieci, udostępniać dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę lub umożliwiać im zapoznanie się z tymi treściami;
 - 4) utrzymywać wizerunku dziecka (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych. Dozwolone jest rejestrowanie wizerunku dla celów dokumentacji medycznej, naukowych lub dydaktycznych, po uzyskaniu zgody rodzica lub opiekuna i dziecka. Rekomendowane jest, aby do celów rejestracji wizerunku dziecka używać przeznaczonych w tym celu urządzeń służbowych;
 - 5) przyjmować pieniędzy, prezentów od dziecka i jego opiekuna ani wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub opiekunów dziecka, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych;
 - 6) utrzymywać niejawnych bądź ukrywanych kontaktów z dzieckiem, oraz kontaktów opartych na udzielaniu gratyfikacji albo wykorzystujących przewagę fizyczną, stosunek władzy bądź zależność dziecka;

- 7) składać dziecku propozycji, czynić komentarzy niewłaściwych dla relacji pracownik – dziecko, dotykać dziecka w sposób, który może być uznany lub jest nieprzyzwoity albo niestosowny;
 - 8) używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej, wykorzystywać wobec dziecka przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby), stosunku władzy bądź zależności dziecka;
 - 9) stosować jakąkolwiek przemoc wobec dziecka, w tym polegającą na biciu, szturchnięciu, popychaniu i wszelkich innych naruszeniach nietykalności cielesnej dziecka, a także izolować dziecka w zamkniętym pomieszczeniu, przytrzymywać drzwi, krępować ruchów poprzez wiązanie,
 - 10) celowo prowokować u dziecka wystąpienia lub eskalacji zachowań trudnych, niepożądanych;
 - 11) zawstydząć, upokarzać, lekceważyć, obrażać dziecka, krzyczeć na dziecko;
 - 12) zapraszać dziecko do swojego miejsca zamieszkania, spotykać się z nimi poza godzinami pracy lub utrzymywać kontakty poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych);
 - 13) lekceważyć lub powierzchownie, nieuważnie traktować zgłaszanej przez dziecko potrzeby wsparcia i pomocy.
2. Realizując ww. zasady personel NZOS E-DENT działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych NZOS E-DENT oraz swoich kompetencji.

§ 8.

Szkolenia:

1. W terminie 60 dni od wprowadzenia standardów przeprowadza się szkolenie w tym zakresie dla całego personelu NZOS E-DENT.
2. Zakres szkoleń obejmuje w szczególności:
 - 1) uregulowania w standardach ochrony małoletnich;
 - 2) podejmowanie interwencji zgodnie z procedurami opisanymi w Rozdziale III niniejszego dokumentu;
 - 3) poszerzanie umiejętności w zakresie rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci;
 - 4) problematykę ochrony dzieci przed przemocą w zakresie adekwatnym do kompetencji zawodowych lekarza dentysty.
3. NZOS E-DENT w miarę możliwości będzie podejmował działania informacyjne z obszaru ochrony dzieci przed krzywdzeniem (np. w formie ulotek informacyjnych, plakatów) skierowane do dzieci (w sposób dostosowany do ich wieku, percepcji i możliwości poznawczych) oraz ich opiekunów, w szczególności na temat ochrony dzieci przed krzywdzeniem i praw dziecka, oraz informacji, gdzie mogą szukać pomocy.
4. Opracowanie harmonogramu szkoleń i działań edukacyjnych koordynuje kierownik NZOS E-DENT.
5. Szkolenie w zakresie standardów przeprowadza się co 2 lata dla całego personelu NZOS E-DENT.

6. Każdy nowo przyjęty członek personelu NZOS E-DENT przechodzi przeszkolenie w zakresie szkoleń wymienionych w pkt 2 ppkt 1-4.
7. Za organizację szkoleń odpowiedzialny jest Kierownik NZOS E-DENT.

§ 9.

Obowiązki Kierownika NZOS E-DENT w zakresie wdrażania i realizacji standardów:

Do obowiązków Kierownika NZOS E-DENT należy:

1. nadzorowanie, delegowanie zadań oraz odpowiedzialności związanych z realizacją standardów ochrony dzieci w NZOS E-DENT do odpowiednich podmiotów (np. biura rachunkowego, informatyka, biura prawnego),
2. przygotowanie i przeszkolenie personelu NZOS E-DENT z zakresu stosowania standardów ochrony małoletnich w NZOS E-DENT,
3. prowadzenie ewidencji członków personelu NZOS E-DENT, którzy zapoznali się ze standardami ochrony małoletnich przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu zmian w standardach;
4. prowadzenie interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka (w tym składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz wszczynanie procedury „Niebieskiej Karty”);
5. wdrażanie standardów ochrony małoletnich w NZOS E-DENT, w tym przygotowanie personelu NZOS E-DENT do stosowania standardów;
6. ustalenie zasad prowadzenia rejestru ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego;
7. organizacja szkoleń dla personelu NZOS E-DENT;
8. dbałość o udostępnienie standardów ochrony małoletnich w NZOS E-DENT na stronie internetowej NZOS E-DENT oraz na jego terenie;
9. regularne monitorowanie znajomości i przestrzegania przez personel NZOS E-DENT przyjętych standardów.

§ 10.

1. Rejestr, o którym mowa w § 9 pkt 6 zawiera informacje o zgłoszeniu: ze wskazaniem osoby zgłaszającej, osoby podejrzonej o krzywdzenie (opiekun, członek personelu, inne dziecko, inna osoba), rodzaju podjętej interwencji (zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa, wszczęcie procedury Niebieskiej Karty) oraz daty interwencji.
2. Dokumenty zebrane i wytworzone w związku z podejrzeniem krzywdzenia dziecka przechowywane są wraz z rejestrem. Ewidencję zdarzeń, o ile jest prowadzona w formie papierowej, należy przechowywać w odpowiednio zabezpieczonej szafie metalowej, do której dostęp ma kierownik NZOS E-DENT.

§ 11.

Podmioty współpracujące, w przypadku gdy ich działalność obejmuje kontakt z dziećmi, są zobowiązane do przestrzegania standardów ochrony małoletnich w NZOS E-DENT.

Rozdział III.

§12.

Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa dziecka

Zasady ogólne

1. Procedury interwencji mają za cel wspierać członków personelu NZOS E-DENT w realizowaniu prawnego i społecznego obowiązku reagowania w sytuacji podejrzenia krzywdzenia dziecka.
2. Celem interwencji personelu NZOS E-DENT jest zatrzymanie krzywdzenia dziecka i zapewnienie mu bezpieczeństwa.
3. Fakt zidentyfikowania objawów mogących świadczyć o krzywdzeniu małoletniego pacjenta podlega obowiązkowemu odnotowaniu w dokumentacji medycznej.
4. Naruszenie obowiązku reagowania w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia małoletniego pacjenta może zostać uznane za ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych lub kontraktowych i jako takie prowadzić do rozwiązania umowy z osobą dopuszczającą się tego naruszenia.

§ 13.

1. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o:
 - 1) sytuacji przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy członek personelu NZOS E-DENT lub kierownik NZOS E-DENT jest zobowiązany do natychmiastowej reakcji, zmierzającej do powstrzymania zachowań niedozwolonych i zapewnienia ochrony małoletniemu;
 - 2) sytuacjach rodzących podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy członek personelu NZOS E-DENT jest zobowiązany do zgłoszenia ich kierownikowi NZOS E-DENT;
 - 3) naruszenia standardów – każdy członek personelu NZOS E-DENT lub osoba trzecia, która powzięła informację o tym naruszeniu jest zobowiązana do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń kierownikowi NZOS E-DENT.
2. Podejrzenie naruszenia standardów, w szczególności poprzez krzywdzenie małoletnich, można zgłaszać kierownikowi NZOS E-DENT lek. dent. Edycie Ziółkowskiej – Boboryko tel. 726681119 lub mailowo edent1szczecin@gmail.com .
3. Kierownik NZOS E-DENT dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka personelu, podejmując wszelkie niezbędne działania. Podejmowane działania kierownik NZOS E-DENT dokumentuje.
4. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez członka personelu NZOS E-DENT, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
5. W przypadku zaobserwowania, że opiekun prawny małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc

- wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.
6. W przypadku zaobserwowania przez członka personelu NZOS E-DENT następujących zdarzeń:
 - 1) ubóstwa – należy porozmawiać z opiekunem prawnym małoletniego, wskazując mu instytucje zapewniające odpowiednie wsparcie, w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
 - 2) zaniedbania lub relacje w rodzinie są w inny sposób nieprawidłowe (np. rodzice są niewydolni wychowawczo) – należy poinformować opiekuna prawnego małoletniego o możliwości wsparcia psychologicznego, a w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie miasta Szczecina, a jeśli rozmowa nie przynosi żadnego efektu – należy wystąpić do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny;
 - 3) przemocy – należy wszcząć procedurę Niebieskiej Karty poprzez przesłanie formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego właściwego ze względu na zamieszkanie osoby doznającej przemocy domowej.
 7. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego pacjenta są zagrożone lub gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na małoletnim, po zgłoszeniu w/w przez współpracownika do kierownika NZOS E-DENT, kierownik sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji, a z zawiadomienia sporządza również notatkę.
 8. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka należy sporządzić pisemne zawiadomienie, opisujące najbardziej dokładnie zdarzenie, ze wskazaniem danych pokrzywdzonego (imię, nazwisko, adres, PESEL) i potencjalnego sprawcy (co najmniej imię i nazwisko i inne dane umożliwiające identyfikację, np. relacja do dziecka – ojciec, matka, miejsce zamieszkania albo miejsce pracy lub nauki) i przesać je do najbliższej jednostki Policji lub prokuratury.
 9. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie tj.:
 - ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem +48 222 309 900;
 - Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002;
 - Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży 116

§ 14.

Postępowanie w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka ze strony rodzica, opiekuna lub innych bliskich dorosłych:

1. W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu z uwagi na stosowanie wobec niego przemocy domowej, a w rodzinie są lub mogą być inne dzieci narażone na krzywdzenie, członek personelu NZOS E-DENT, który powziął tą informację, niezwłocznie informuje Policję i pogotowie, jeśli to konieczne,

dzwoniąc pod numer 112, a także niezwłocznie powiadamia o powyższym kierownika NZOS E-DENT.

2. W przypadku podejrzenia, że dziecko doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie, należy niezwłocznie poinformować Policję i pogotowie, jeśli to konieczne, dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.

Rozdział IV.

§ 15.

Monitoring stosowania standardów ochrony małoletnich i realizacji standardów ochrony małoletnich w NZOS E-DENT w Szczecinie

1. Realizacja standardów ochrony małoletnich w NZOS E-DENT jest regularnie monitorowana, poddawana ewaluacji i w przypadku stwierdzenia takiej konieczności, modyfikowana.
2. Osoba odpowiedzialna za standardy ochrony dzieci tj. kierownik NZOS E-DENT:
 - 1) regularnie monitoruje znajomość i przestrzeganie przez personel NZOS E-DENT przyjętych standardów ochrony dzieci,
 - 2) sprawdza i ocenia skuteczność obowiązujących wytycznych i procedur,
 - 3) prowadzi rejestr naruszeń standardów i reaguje na nie,
 - 4) proponuje zmiany w standardach mające na celu skuteczną ochronę dzieci przed krzywdzeniem,
 - 5) prowadzi dla personelu NZOS E-DENT cykliczne szkolenia w zakresie obowiązujących standardów i nie rzadziej niż raz na dwa lata, a także po każdej zmianie jej treści.

§ 16.

Szkolenia - standardy

1. Kierownik NZOS E-DENT przeprowadza raz na 2 lata badanie - ankietę na temat stanu znajomości i przestrzegania standardów ochrony małoletnich w NZOS E-DENT oraz potrzeby wprowadzenia zmian w tych standardach. Wzór ankiety stanowi Załącznik 3a do niniejszych standardów.
2. Osobna ankieta oceny funkcjonowania standardów przeprowadzana jest wśród dzieci i ich opiekunów. Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 3b i 3c do niniejszych standardów.
3. Na podstawie badania ankiet, o których mowa w ustępie 1 i 2 oraz oceny zgodności standardów z obowiązującymi przepisami prawnymi, kierownik NZOS E-DENT opracowuje propozycje zmian w standardach
4. Jeśli na podstawie ankiet zostanie ustalone, że stopień znajomości standardów ochrony dzieci wśród członków personelu NZOS E-DENT jest niewystarczający, kierownik NZOS E-DENT przeprowadza szkolenie ze standardów ochrony małoletnich dla personelu.

§ 17.

Kierownik NZOS E-DENT wprowadza do standardów niezbędne zmiany i ogłasza nowe brzmienie standardów.

Rozdział VI.

§ 18.

Przepisy końcowe

1. Niniejsze standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Udostępnienie standardów następuje w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przez personel NZOS E-DENT, dzieci i ich opiekunów poprzez:
 - 1) wywieszenie w siedzibie NZOS E-DENT i miejscach udzielania świadczeń;
 - 2) zamieszczenie na stronie internetowej boboryko.szczecin.pl
 - 3) przekazanie służbowymi drogami komunikacyjnymi wszystkim członkom personelu NZOS E-DENT i podmiotom współpracującym.

Edyta Ziółkowska-Boboryko
(Kierownik NZOS E-DENT)

Zał. nr 1

Szczecin, 14.08.2024 r.

Oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania standardów ochrony małoletnich w Niepublicznym Zakładzie Opieki Stomatologicznej E-DENT Edyta Ziółkowska-Boboryko

Ja niżej podpisana/podpisany ,
oświadczam, że zapoznałam/-em się ze standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Niepublicznym Zakładzie Opieki Stomatologicznej E-DENT Edyta Ziółkowska-Boboryko w Szczecinie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
podpis

Szczecin, 14.08.2024 r.

Oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania Zasad bezpiecznych relacji dorosły-dziecko

Ja niżej podpisana/y,
oświadczam, że zapoznałam/-em się z Zasadami bezpiecznych relacji dorosły-dziecko obowiązującymi w Niepublicznym Zakładzie Opieki Stomatologicznej E-DENT Edyta Ziótkowska-Boboryko w Szczecinie i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....

podpis

**Ankieta dla członków personelu monitorująca stan znajomości standardów ochrony
małoletnich i ich przestrzegania oraz skuteczność obowiązujących procedur**

Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją znajomość standardów</u> ochrony małoletnich (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>poziom znajomości wśród personelu standardów</u> ochrony małoletnich? (1 – niski, 10 – wysoki)	
Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją umiejętność rozpoznawania</u> symptomów krzywdzenia dzieci (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>umiejętności innych pracowników rozpoznawania</u> symptomów krzywdzenia dzieci? (1 – niskie, 10 – wysokie)	
Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją znajomość procedur reagowania</u> na symptomy krzywdzenia dzieci (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>znajomość wśród personelu procedur reagowania</u> na symptomy krzywdzenia dzieci? (1 – niska, 10 – wysoka)	
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązującej Standardów ochrony małoletnich wśród pracowników, współpracowników NZOS E-DENT? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	<ol style="list-style-type: none"> 1. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy personelem placówki a dziećmi 2. zasad i procedur reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka 3. zasad ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie w placówce standardów ochrony małoletnich? Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone? (odpowiedz opisowo)	
Czy zostały wówczas podjęte przez Ciebie jakieś działania? Jeśli tak – jakie, jeśli nie – dlaczego? (odpowiedz opisowo)	
Co w Twojej ocenie szczególnie się sprawdza w standardach ochrony małoletnich? Które	

zasady są trudne do realizacji? Zaproponuj zmiany i szkolenia.	
----------------------------------------------------------------	--

Ankieta dla dzieci-pacjentów

Określ w skali od 1 do 10 swoje poczucie bezpieczeństwa w NZOS E-DENT (1 – niskie, 10 – wysokie).	
Jak się czujesz w relacjach z personelem NZOS E-DENT? (1 – źle, 10 – bardzo dobrze).	
Określ w skali od 1 do 10 poziom zaufania do personelu NZOS E-DENT (1 - niski, 10 – wysoki).	
Czy w placówce w widocznym miejscu są dostępne informacje na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży?	
To jest miejsce dla Ciebie. Napisz, czego brakuje Ci w NZOS E-DENT, co chciałbyś zmienić, ale także co Ci się podoba.	

Ankieta dla rodziców/opiekunów

<p>Czy poinformowano Panią/Pana o obowiązujących w podmiocie standardach ochrony małoletnich? Tak/nie</p>	
<p>Czy wiesz, że personel NZOS E-DENT jest zobowiązany do przestrzegania „zasad bezpiecznych relacji między personelem a dziećmi” Tak/nie</p>	
<p>Określ w skali od 1 do 10 poziom zaufania do personelu NZOS E-DENT (1 - niski, 10 – wysoki).</p>	
<p>Czy zdarzyło Ci się być <u>świadkiem przemocy</u> w NZOS E-DENT? Jeśli tak, to jakiej? Napisz, co się wówczas zdarzyło i co zrobiłeś?</p>	
<p>Czy zdarzyło się, że Twoje dziecko <u>doświadczyło przemocy</u> w NZOS E-DENT? Jeśli tak, to jakiej? Napisz, co się wówczas zdarzyło i co zrobiłeś?</p>	
<p>Czy w placówce w widocznym miejscu są dostępne informacje na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży?</p>	
<p>To jest miejsce dla Ciebie. Napisz, czego brakuje Ci w NZOS E-DENT, co chciałbyś zmienić, ale także co Ci się podoba.</p>	